

郵便入札について

公益財団法人五戸町スポーツ振興公社の郵便入札については、五戸町郵便入札実施要綱に基づき、実施いたします。

(郵送方法)

- (1) 郵送用の外封筒及び入札用の内封筒の二重封筒とし、使用する封筒（以下「指定封筒」という。）の規格は、外封筒を角形 2 号、内封筒を長形 3 号あるいは長形 4 号とする。

※ 封筒記入例は裏面参照

- (2) 内封筒には、入札書等（入札書及び内訳書）を封入し、入札書等に押印した印鑑（以下「使用印鑑」という。）をもって封印（裏面割印）すること。
- (3) 外封筒には内封筒を入れ、使用印鑑をもって封印（裏面割印）すること。
- (4) 郵送方法は一般書留郵便か簡易書留郵便を原則とするが、持参も可とする。
- (5) 同日開札案件が複数ある場合は、1 つの郵送用封筒に同封することを認める。

(入札の辞退)

入札を辞退する場合は、開札日の前日までに、辞退届を持参又は郵送（必着）すること。

(無効の入札)

五戸町郵便入札実施要綱第 7 条各号のいずれかに該当する場合の入札は無効とする。

※以下抜粋

- (1) 差出人名が記載されていない入札
- (2) 指定封筒の様式以外の封筒で入札書等を郵送した入札
- (3) 入札書等が公社の指定した日を過ぎて到達した入札
- (4) 内訳書の提出を求められた場合において、内訳書が同封されていない入札又は内訳書と入札書の金額が一致しない入札
- (5) 明らかに不正によると認められる入札又は入札に関して不正な行為があったとき。

(開札等)

入札者の立ち合いを伴う開札は行わないため、別紙『開札同意書』に記入の上、外封筒に同封すること。

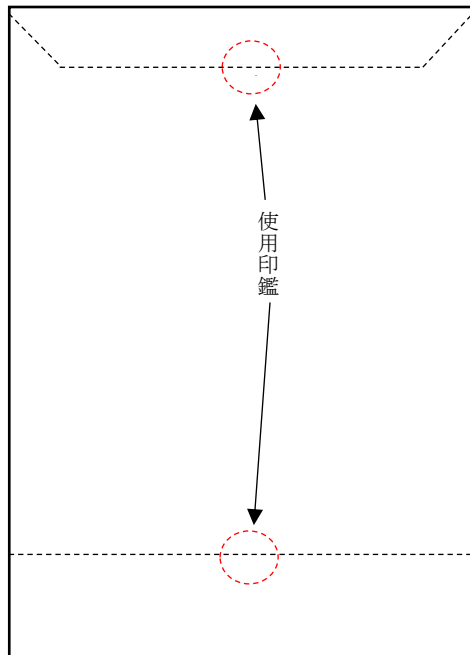
(入札の延期等)

理事長は、郵便入札において、事故が発生したとき又は不正な行為等により必要があると認めるときは、入札の延期若しくは中止又は入札の取消しをすることができる。

郵便入札用封筒記入例

内封筒（長形 3 号あるいは長形 4 号）入札書等を入れる。

裏



表

Diagram of the front of the inner envelope. It shows the following text:

公益財団法人五戸町スポーツ振興公社
理事長 澤田 尚様
入札書在中
工事名、（業務）委託名又は件名を記入
△△△△△△
商号又は名称

外封筒（角形 2 号） 内封筒を入れる。

裏

Diagram of the back of the outer envelope. It shows the following text:

封字あるいは封緘印を
もって封緘すること。

差出人
郵便番号
住所
商号又は名称

表

Diagram of the front of the outer envelope. It shows the following text:

五戸町大字豊間内字地蔵平一・三九八
公益財団法人
五戸町スポーツ振興公社 行
入札書在中
開札日 令和〇年〇月〇日
△△△△△△
工事名、（業務）委託名又は件名を記入（同日開札の他の入札も同封可）

郵送方法は
一般書留又は簡易書留に限る。
持参も可。